

## Reglement (Mittagstisch)

---

Juni 2008

# INHALTSVERZEICHNIS

( Mittagstisch)

§	Inhalt	Seite
	<b>I. Allgemeine Bestimmungen</b>	<b>2</b>
§ 1	Einführung	
	<b>II. Allgemeine Grundlagen / Regeln</b>	<b>2</b>
§ 2	Anmeldung	
§ 3	Aufnahme	
§ 4	Ausschluss	
§ 5	Aufenthalt beim Mittagstisch	
	<b>III. Öffnungszeiten</b>	<b>2</b>
§ 6	Allgemeine Öffnungszeiten	
	<b>IV. Zahlungsbedingungen</b>	<b>2</b>
§ 7	Kosten	
§ 8	Zahlungsmodus	
	<b>V. Versicherungsschutz</b>	<b>3</b>
§ 9	Versicherung	
	<b>VI. Schlussbestimmungen</b>	<b>3</b>
§ 10	In - Kraft -Treten	
	<b>VII. Anhang</b>	<b>3</b>
	Anmeldefnrmular	

## **I. Allgemeine Bestimmungen**

### **§ 1**

Einführung Diese Verordnung regelt die Details des Mittagstisches der Schule Seengen.

## **II. Allgemeine Grundlagen / Regeln**

### **§2**

Anmeldung Die Anmeldung erfolgt semesterweise. In Einzelfällen sind kurzfristige, telefonische An- und Abmeldungen bis 0800h des jeweiligen Tages möglich.

### **§3**

Aufnahme Aufgenommen werden Kinder die in Seengen den Kindergarten besuchen sowie die Schüler aller Stufen der Schule Seengen.

### **§4**

Ausschluss Sollte sich das Kind nicht ordnungsgemäss einfügen (Verletzung der allgemeinen Benimmregeln, störendes Verhalten etc.), ist ein Ausschluss nach einmaliger schriftlicher Verwarnung jederzeit möglich.

Die Aufsichtspersonen haben das Weisungsrecht.

### **§5**

Aufenthalt beim Die Anwesenheit wird anhand der Anmeldungen kontrolliert. Bei unentschuldigtem Fehlen liegt die Verantwortung bei den Eltern. Die Kosten für das nicht bezogene Essen werden verrechnet und die Eltern werden orientiert.

Mittagstisch Zusätzliche Regeln und Rituale werden von den Aufsichtspersonen bestimmt und sind verbindlich.

## **III. Öffnungszeiten**

### **§6**

Allgemeine Der Mittagstisch wird nur während der offiziellen Schulzeit geführt.

Öffnungszeiten

Es gelten die folgenden Öffnungszeiten:

**Montag, Dienstag, Donnerstag, Freitag: 11.50h bis 13.15h**

## **IV. Zahlungsbedingungen**

### **§7**

Kosten Die Kosten sind im Anmeldeformular festgehalten und richten sich nach dem Reglement über die Tagesstrukturen.

### **§8**

Zahlungsmodus Die Rechnungsstellung erfolgt durch die Finanzverwaltung der Gemeinde Seengen

## **V. Versicherungsschutz**

### **§9**

Versicherung

Die Versicherung ist wie im ordentlichen Schulbetrieb in jedem Fall Sache der Teilnehmer.

## **VI. Schlussbestimmungen**

### **§ 10**

in-Kraft-Treten

Dieses Reglement tritt am 1. August 2006 in Kraft.

## **VII. Anhang**

### **§ 11**

Anmeldeformular

Anmeldeformular

Der Schulpflegepräsident

Urs Meier